

BIM-аудит модели

Пример отчета по результатам BIM-аудита

Этот документ показывает формат результата, который получает команда: управленческое резюме, риски, реестр замечаний, выводы по данным и дорожную карту исправлений. Данные внутри демонстрационные.

Модели**12**

Revit / IFC-
файлов в
проверке

Замечания**84**

зафиксированы и
сгруппированы

Критичные**17**

влияют на
передачу и
стройку

Горизонт**1-3**

месяца дорожной
карты

1. Управленческое резюме

Summary

Короткий вывод для руководителя проекта и технического заказчика.

BIM-модели можно использовать для координации, но перед передачей заказчику требуется закрыть критичные замечания по коллизиям, координатам и атрибутивному составу. Наибольший риск связан с инженерными разделами и неполным заполнением обязательных параметров.

Критичные замечания: 17

Средние риски: 42

Низкие риски: 25

2. Топ рисков

Priority

Пункты, которые рекомендуется закрыть до передачи модели.

Critical

Смещение связанной модели ОВ

Модель инженерного раздела не совпадает с общей системой координат.

Critical

Коллизии ВК / КР

Часть трасс пересекает несущие конструкции и влияет на монтаж.

Medium

Неполные параметры

Нет обязательных кодов классификатора для ведомостей и смет.

3. Фрагмент реестра замечаний

Register

В рабочем отчете реестр передается в PDF и таблице.

ID	Раздел	Риск	Приоритет	Рекомендация
BC-017	OB / KP	Пересечение воздуховода с балкой	Critical	Согласовать трассу и закрыть до выдачи в производство.
BC-028	AP	Не заполнен код классификатора	Medium	Заполнить обязательные параметры по категориям дверей и окон.
BC-041	BK	Дубли элементов в зоне техпомещения	Medium	Очистить модель и пересчитать объемы перед выгрузкой ведомостей.
BC-063	KP	Отклонение от требований EIR	Low	Уточнить обязательность параметра на текущей стадии.

4. Дорожная карта исправлений

Roadmap

Показывает, что делать в первую очередь и кто должен подключиться.

Неделя 1

Закрывать критичные коллизии

Координация OB, BK и KP, фиксация ответственных и контроль повторной проверки.

Недели 2-3

Нормализовать параметры

Заполнить обязательные атрибуты, классификаторы и поля для ведомостей.

Месяц 2-3

Закрепить правила

Обновить BEP / EIR, чек-листы проверки и регулярный процесс контроля.

Финальный формат адаптируется под проект.

Для заказчика можно подготовить краткий executive summary, подробный реестр замечаний, таблицы для BIM-координаторов, PDF-отчет и дорожную карту исправлений.